

«Солтүстік Қазақстан облысы  
әкімдігінің білім басқармасы»  
коммуналдық мемлекеттік  
мекемесінің «Қызылжар ауданының  
білім бөлімі» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесі «Кондратовка  
орта мектебі» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесі.



Коммунальное государственное  
учреждение «Кондратовская средняя  
школа» коммунального  
государственного учреждения «Отдел  
образования Кызылжарского района»  
коммунального государственного  
учреждения «Управление образования  
акимата Северо-Казакстанской области»

**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

**2022ж қыркүйектің 13**

**№ 79**

Кондратовка ауылы

**Об организации горячего питания и  
создании комиссии по мониторингу  
качества питания.**

На основании приказа № 598 МОН РК, и с целью обеспечения учащихся рациональным и качественным питанием в соответствии с действующими нормативными документами

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по мониторингу качества питания с 13 сентября 2022 года в следующем составе и утвердить план работы:  
Председатель комиссии – Нургожин Ш.М директор школы  
Члены комиссии: Мусина З.Б. – председатель попечительского совета  
Сабдина Ш.Е – член попечительского совета  
Ерёмкина Н.Н – представитель родительского комитета  
Сыздыкова В.В – зам.директора по ВР  
Муканов Т.К – социальный педагог  
Архипова М.А. – медработник школы
2. Сыздыковой В.В. – заместителю директора по ВР  
- взять на контроль наличие актов, протоколов бракеражной комиссии, наличие ежедневного и перспективного меню  
-составить график дежурства администрации и классных руководителей в школьной столовой  
-составить график посещения столовой школьниками  
-завести книгу жалоб и предложений родителей (мониторинг жалоб и принятых мер)  
-вести контроль за оформлением школьной столовой
3. Медработнику Архиповой М.А. вести бракеражный журнал сырой и готовой продукции, контроль питьевого режима, наличие необходимых условий для мытья рук
4. ИП «Абилева». утвердить перспективное меню в районном управлении по защите прав потребителей, соблюдать правила доставки пищевых продуктов в соответствующей таре на специально выделенном автотранспорте
5. Ознакомить ИП «Абилева». со списком запрещенных продуктов под роспись.

6. Классным руководителям разработать план мероприятий по пропаганде ЗОЖ и здорового питания (в классе и на родительском собрании), разместить информацию о принципах правильного питания в кабинетах

Директор школы:



Ш.М.Нургожин.

Ознакомлены :

Мусина З.Б.

Сабдина Ш.Е.

Ерёмкина Н.Н.

Сыздыкова В.В.

Муканов Т.К.

Архипова М.А.

*[Handwritten signatures]*

## Приложение к приказу №79 от 13.09.2022г.

Основные задачи комиссии мониторить:

1. Качество поступающих продуктов питания (срок годности, внешний вид, цвет, запах, сертификаты СТ-KZ. Акты экспертизы и др.)
2. Качество приготовленных блюд (снятие пробы по органолептическим свойствам, наличие суточной пробы не менее 48 часов, выход, вес порционных блюд и др.)
3. Соблюдение сроков, условий хранения, доставки продуктов, готовых блюд (срок годности, температурный режим, влажность, порядок обращения, меры предохранения от насекомых, грызунов, сохранения целостности упаковки и др.)
4. Соответствие фактического рациона питания ежедневному, перспективному меню (соблюдение СанПин требований.)
5. Наличие и исправность оборудования (технологическое, холодильное, тепловое механическое, нейтральное и др.)
6. Санитарное состояние столовой (маркировка, чистота, ношение, хранение спец.одежды, соблюдение личной и производственной гигиены, уборочный инвентарь и др.)